



**WIKIMEDIA NEDERLAND**

# **HANDLEIDING**

**Organiseren Wikipedia schrijfbijeenkomst**



## INHOUDSOPGAVE

---

<b>INLEIDING</b>	<b>5</b>
Wat is een Wikipedia schrijfbijeenkomst?	5
Wikipedia in vogelvlucht	5
Voor alle beginners: de Handleiding Wikipedia	7

---

<b>VOORBEREIDING</b>	<b>9</b>
----------------------	----------

---

<b>TIPS VOOR HET SCHRIJVEN</b>	<b>15</b>
--------------------------------	-----------

---

<b>AAN DE SLAG</b>	<b>19</b>
--------------------	-----------

---

<b>CHECKLIST</b>	<b>25</b>
------------------	-----------

---

<b>FOTOCREDITS EN COLOFON</b>	<b>27</b>
-------------------------------	-----------



## INLEIDING

Leuk dat jullie erover nadenken om een Wikipedia schrijfbijeenkomst te organiseren! Graag helpen we jullie op weg met deze handleiding. We geven handvatten voor de organisatie van de bijeenkomst en praktische tips voor het schrijven van een Wikipedia-artikel.

### WAT IS EEN WIKIPEDIA SCHRIJFBIJEENKOMST?

Een Wikipedia schrijfbijeenkomst of edit-a-thon is een (klein) evenement waar mensen samenkomen om gezamenlijk aan Wikipedia-artikelen te werken over een specifiek, vooraf bepaald onderwerp. Schrijfbijeenkomsten worden vaak georganiseerd door organisaties en verenigingen om op die manier de kennis over hun eigen vakgebied te delen met de wereld. Dit zijn instellingen zoals universiteiten, bibliotheken maar ook organisaties als Amnesty International, het Textielmuseum en de Vlinderstichting. Voordat we praktische zaken delen, geven we je wat achtergrondinformatie over Wikipedia.

### WIKIPEDIA IN VOGELVLUCHT

Wikipedia is een internet-encyclopedie<sup>1</sup>, waaraan wereldwijd een groot aantal auteurs meeschrijft. Iedere maand zijn er wereldwijd zo'n 70.000 auteurs actief op Wikipedia. Zij doen dit allemaal op vrijwillige basis. Veel van deze schrijvers, ook wel bewerkers of Wikipedianen genoemd, zijn lezers die af en toe een spelfout verbeteren. Maar er zitten ook veel mensen bij die van Wikipedia hun hobby hebben gemaakt. Zij passen dagelijks de inhoud van de encyclopedie aan. Al deze vrijwilligers samen noemen we de 'Wikipedia-gemeenschap' of 'vrijwilligers-gemeenschap'.

---

<sup>1</sup> Zie ook: [Handleiding Wikipedia: Introductie](#)

Wikipedia wordt geschreven door een diverse groep vrijwilligers met allerlei achtergronden in het dagelijks leven. Mensen met een baan, gepensioneerden maar ook studenten of mensen die zorgtaken doen schrijven mee aan Wikipedia. Vaak zijn het mensen die op de een of andere manier met kennis bezig zijn, maar dat hoeft helemaal niet.

We weten uit onderzoek dat relatief veel mannen op Wikipedia actief zijn en relatief weinig vrouwen of Wikipedianen met een niet-westerse immigratieachtergrond. De belangrijkste motivaties zijn het delen van kennis, om zelf nog wat op te steken, uit idealisme en gewoon 'omdat het leuk is'. Bij het delen van alle kennis is diversiteit in achtergronden belangrijk, dus als je niet de stereotype Wikipedian bent, ben je juist van harte welkom!

Wikipedia wordt gepubliceerd onder een 'vrije licentie'. Hierdoor is de inhoud elders opnieuw te gebruiken. Met deze licentie geven de bewerkers toestemming dat iedereen hun bijdrage mag gebruiken en aanpassen, binnen Wikipedia of daarbuiten, zolang aan bepaalde voorwaarden (zoals auteursvermelding) wordt voldaan. Dit maakt het mogelijk dat bewerkers elkaars teksten aanpassen, zonder tegen auteursrechtelijke beperkingen aan te lopen.

Wikipedia is een zogenaamde wiki. In een wiki kan elke inhoudelijke pagina door iedere willekeurige bezoeker bewerkt worden. Hierdoor kan Wikipedia zeer snel bijgewerkt worden en heel actueel blijven. De term 'wiki' slaat op deze snelheid: 'wikiwiki' betekent 'erg snel' in het Hawaïaans.

Alle grote talen hebben hun eigen Wikipedia. Deze taalversies verschillen van elkaar in inhoud en sommige regels. Elke taalversie heeft ook zijn eigen gemeenschap van bewerkers. Deze versies

worden onafhankelijk van elkaar geschreven; vertalingen van de ene taal naar de andere vinden wel plaats, maar het gebeurt niet automatisch. De Engelstalige Wikipedia werd als eerste opgericht in januari 2001. Intussen bestaat Wikipedia in meer dan 250 talen. De Nederlandstalige Wikipedia heeft bijna 2 miljoen artikelen. De Engelse Wikipedia is de grootste met meer dan 5 miljoen artikelen.

Zoveel bewerkers en zoveel artikelen vragen om een goede kwaliteitscontrole. Die is er natuurlijk ook. Elk artikel wordt na publicatie gecontroleerd door een collega Wikipedian. Het kan gebeuren dat een artikel (nog) niet goed bevonden wordt. Misschien missen er bronnen of is de toon niet neutraal genoeg. Of twijfelt de beoordeelaar of het onderwerp wel relevant genoeg is om een eigen artikel te krijgen op Wikipedia. Hou er rekening mee dat dit kan gebeuren en dat dit een onderdeel van het kwaliteitsproces is. Het artikel kan op de beoordelingslijst komen, of in sommige gevallen direct verwijderd. Het is dan niet per definitie zo dat het artikel niet gepubliceerd mag worden, er zijn uiteraard manieren om een artikel zodanig aan te passen zodat het alsnog behouden wordt. Meer hierover is te lezen onder hoofdstuk 'Drempels' van de handleiding.

### **VOOR ALLE BEGINNERS: DE HANDLEIDING WIKIPEDIA**

Denken jullie erover om een Wikipedia bijeenkomst te organiseren maar is er geen Wikipedia-kennis in huis? Voor alle ins en out van het verbeteren en schrijven van artikelen voor Wikipedia, raadpleeg je de Handleiding Wikipedia, geschreven door Lodewijk Gelauff en uitgegeven door Wikimedia Nederland. Na het door nemen van deze gids weet je precies hoe een Wikipedia-artikel geschreven wordt en waar je rekening mee moet houden.

Dit boek is te verkrijgen in de boekwinkel. Je kunt de laatste versie ook [gratis downloaden](#) via Wikimedia Commons.



## VOORBEREIDING VAN DE SCHRIJFBIJEENKOMST

Enthousiast om te starten met de voorbereidingen? Het onderstaand stappenplan geeft handvatten voor het organiseren van een Wikipedia schrijfbijeenkomst.

### **BEPALEN ONDERWERP & ONDERZOEK WERKVOORRAAD**

- » Stel het thema van de schrijfbijeenkomst vast: waarover gaan jullie schrijven? Wat wil je precies bereiken? Wil je bestaande artikelen verbeteren of uitbreiden? Wil je nieuwe artikelen schrijven?
- » Onderzoek: hoeveel is er op Wikipedia al over het onderwerp geschreven?
- » Stel een lijst op met onderwerpen binnen het thema waarover nog geen of enkel een klein/onvolledig artikel bestaat<sup>2</sup>. Neem hierbij de volgende punten in overweging:
- » Wees kritisch. Zijn de onderwerpen waarover je wilt schrijven encyclopedie-waardig? Als er over een onderwerp minder dan vijf verifieerbare feiten te vertellen zijn, kun je je afvragen of het onderwerp wel in een encyclopedie thuishoort. Daarnaast moeten er over het artikel minimaal twee onafhankelijke bronnen te vinden zijn.
- » Kies voor één soort artikel. Kies bijvoorbeeld biografieën, of beschrijvingen van monumenten, of informatie over planten - zeker als de deelnemers geen ervaring hebben in het bewerken van Wikipedia. Deze artikelen worden allemaal volgens een eigen vast stramien geschreven op Wikipedia. De opbouw van een biografisch artikel is anders dan de opbouw van een artikel

---

<sup>2</sup> Handleiding Wikipedia: [Snel aan de slag - Een nieuw artikel schrijven](#)

over een plant. Kijk maar eens rond op Wikipedia. Door te kiezen voor één stramien voor de schrijfbijeenkomst kun je deelnemers beter instrueren en begeleiden en wordt de onderlinge samenwerking tijdens een schrijfworkshop makkelijker.

- » Zorg dat de lijst met te schrijven artikelen beschikbaar is op de dag zelf (bijvoorbeeld via een print of een powerpoint).
- » Zoek van te voren (online) bronmateriaal over de te beschrijven onderwerpen en zorg dat je dat beschikbaar kunt stellen op de dag zelf. Een Wikipedia-artikel moet gebaseerd zijn op betrouwbare en neutrale bronnen. Een bron is bijvoorbeeld een artikel in een kwaliteitskrant, vaktijdschrift of boek, of op een betrouwbare website. Idealiter heeft een artikel minimaal twee bronnen. Wanneer je de deelnemers voorziet van een lijst met te schrijven artikelen, met daarbij suggesties voor bronnen, kan men direct actief aan de slag. Zeker wanneer het bronmateriaal ter plaatse is in te zien.
- » Zorg voor een document met tips en tricks voor de dag zelf, op maat gemaakt naar de onderwerpen die jullie willen beschrijven. Zie hiervoor hoofdstuk “Tips voor het schrijven van een Wikipedia artikel” in dit document.
- » Zorg voor prints van het spiekbriefje Wikipedia bewerken.

### **STEL DE DOELGROEP VAST**

Wie wil je dat er komt schrijven? Denk aan:

- » Eigen achterban/vrijwilligers.
- » Eigen netwerk
- » ...

### **AANKONDIGING EN AANMELDING**

- » Communiceer je activiteit aan je doelgroep. Plaats de activiteit op je eigen activiteitenkalender en deel hem via je eigen sociale media-kanalen.

- » Stuur een berichtje ([info@wikimedia.nl](mailto:info@wikimedia.nl)) aan Wikimedia Nederland over de aanstaande activiteit; zij kunnen de activiteit ook via hun sociale media-kanalen delen (website, facebook, twitter) en zo aandacht genereren voor jullie evenement.

### **HULP EN BEGELEIDING**

In het meest ideale geval zijn er ervaren Wikipedia-bewerkers (Wikipedianen) aanwezig die beginners ter plaatse uitleg kunnen geven wanneer er vragen zijn. Dit is niet altijd mogelijk omdat Wikipedianen hun werk op Wikipedia in hun vrije tijd doen en ook andere verplichtingen hebben. Er zijn wel meerdere mogelijkheden om (online) ondersteuning te krijgen bij de eerste stappen op Wikipedia:

- » Naar [wergroep-trainingen@lists.wm nederland.nl](mailto:wergroep-trainingen@lists.wm nederland.nl) mail je een aankondiging van het evenement. De mensen op deze mailinglijst zijn ervaren Wikipedianen die, wanneer ze tijd hebben, het vaak leuk vinden om langs te komen bij de schrijfbijeenkomst.
- » Deelnemers kunnen vragen stellen in de besloten facebookgroep Wikivragen!, een groep die speciaal is opgericht voor vraag en antwoord over het bewerken van Wikipedia.
- » Naast de facebookgroep Wikivragen! is er ook een coachingsmogelijkheid op Wikipedia. Ervaren Wikipedianen bieden hun hulp aan beginnende Wikipedianen. Deelnemers die van plan zijn in de toekomst actief te blijven op Wikipedia, kunnen zich aanmelden bij een coach die vervolgens hun vaste aanspreekpunt is bij de eerste stappen op Wikipedia.
- » Wanneer er geen behoefte is aan coaching, kunnen vragen gesteld worden bij de Wikipedia helpdesk.
- » Zijn jullie van plan om een meerdaagse bijeenkomst te organiseren voor een grotere groep personen (minimaal 10 personen)? Neem dan contact op met Wikimedia Nederland via [info@wikimedia.nl](mailto:info@wikimedia.nl). Wikimedia Nederland biedt wanneer

mogelijk ondersteuning bij de organisatie van grotere, meerdaagse schrijfbijeenkomsten. Daarbij is er bij dergelijke bijeenkomsten ook de mogelijkheid om een korte Wikipedia training aan de deelnemers aan te bieden.

### **VOORBEREIDING DOOR DEELNEMERS**

- » Vraag deelnemers om zelf een laptop mee te brengen (tenzij de locatie over voldoende computerplaatsen beschikt).
- » Vraag deelnemers om vooraf een Wikimedia-account aan te maken, als ze dat nog niet hebben.<sup>3</sup> Er geldt namelijk per IP-adres een limiet aan het aantal accounts (3) dat aangemaakt kan worden per dag.
- » Vraag de deelnemers vooraf al na te denken over welk artikel ze zouden willen schrijven, deel vooraf de lijst met te schrijven artikelen.
- » Laat de deelnemers vooraf de Handleiding Wikipedia doornemen, om snel aan de slag te kunnen.
- » Laat deelnemers weten dat ze lid kunnen worden van de besloten facebookgroep WikiVragen!!, waar ze hun vragen over het bewerken van Wikipedia kunnen stellen aan meer ervaren Wikipedianen. Wanneer daar behoefte aan is, is ook mogelijk om het geschreven artikel hier te laten beoordelen, voordat het gepubliceerd wordt.

### **LOGISTIEK/LOCATIE EISEN**

- » Voor de meeste schrijfsessies volstaat een (klein) zaaltje waar mensen met laptops aan tafels kunnen werken.
- » Zorg voor voldoende stopcontacten verspreid door de hele ruimte middels stekkerdozen en verlengsnoeren.

- » Een goede WIFI-verbinding is essentieel. Zorg dat het netwerk toegankelijk is voor bezoekers (al dan niet middels wachtwoord).
- » Controleer ruim van te voren (een maand) of het IP-adres van de locatie geen URL blokkade heeft voor het werken op Wikipedia. Dit doe je door op het (WIFI) netwerk dat je gaat gebruiken naar Wikipedia te gaan en te klikken op 'Bewerken'. Wanneer je netwerk is geblokkeerd voor bewerking, krijg je hiervan een melding. Is het netwerk geblokkeerd? Neem dan contact op met Wikimedia Nederland via [info@wikimedia.nl](mailto:info@wikimedia.nl).
- » Zorg ervoor dat er een beamer en scherm aanwezig zijn voor gebruik bij eventuele presentaties of het gezamenlijk bekijken van (voorbeeld) artikelen.
- » Zorg voor koffie/thee/lunch (voor zover relevant).

### **STEL HET DEFINITIEVE PROGRAMMA VAST**

Zie de voorbeeldprogramma's hier beneden voor inspiratie. In het algemeen bestaat een programma uit de volgende onderdelen:

- » Inloop / ontvangst
- » Korte introductie organiserende instelling / onderwerp waarover geschreven wordt
- » Uitleg beschikbare hulpbronnen (Handleiding Wikipedia, Tips en Tricks, Spiekbriefjes)
- » Doornemen lijst gewenste artikelen, ieder kiest een onderwerp
- » Wikipedia artikelen bewerken
- » Afsluiting
- » (Pauzes / lunch waar nodig)

---

<sup>3</sup> Handleiding Wikipedia: [Aan de slag](#)



## TIPS VOOR HET SCHRIJVEN VAN EEN WIKIPEDIA-ARTIKEL

Voor een uitgebreide omschrijving en uitleg over het bewerken van Wikipedia raden we de [Handleiding Wikipedia](#) aan als naslagwerk. Hieronder een korte opsomming van tips en regels voor het schrijven van een Wikipedia-artikel.

### START MET SCHRIJVEN OP JE KLADBLOK

Start met het schrijven van je artikel in je kladblok op Wikipedia. Je kladblok vind je na inloggen rechts bovenaan je pagina. Iedere bewerker heeft een kladblok-pagina, die verder net zo werkt als de encyclopedie. Daar kun je experimenteren met illustraties, tekst en lay-out, en tijdelijk een concept opslaan. Je kunt dan rustig later aan een artikel verder werken zonder dat andere Wikipedianen zich met jouw concept bemoeien voordat je er 'klaar' voor bent. In principe zullen Wikipedianen jouw kladblok niet bewerken tenzij je ze daartoe uitnodigt. Wel kunnen ze meelesen, en eventueel een opmerking achterlaten met tips op je persoonlijke overlegpagina. Je kunt ook de eerste keren een andere Wikipediiaan vragen om suggesties en verbeterpunten.

Dit betekent niet dat je artikel 'perfect' moet zijn, maar maar het is wel fijn als het in ieder geval een heldere inleiding bevat waaruit duidelijk blijkt wat de relevantie van het onderwerp is, voor je het in de encyclopedie plaatst. Ben je klaar met je eerste versie? Ga dan naar 'bewerken' op je kladblok, kopieer het hele artikel, ga naar de juiste pagina waar je het wilt plaatsen en plak het.

### SCHRIJF VANUIT EEN NEUTRAAL STANDPUNT

Omdat Wikipedia een encyclopedie is en neutrale informatie weergeeft, geef je als schrijver geen eigen mening in het artikel.



Het is het beste wanneer je de mening van een bepaalde groep of persoon over controversiële onderwerpen weergeeft, in plaats van een mening als enig vaststaand feit voor te stellen.

### **MAAK JE EIGEN WERK; OVER AUTEURSRECHT**

Pleeg geen plagiaat<sup>4</sup>. Het gebruik van tekst die letterlijk is gekopieerd van andere webpagina's of uit een boek zonder toestemming van de auteur brengt Wikipedia in juridische problemen. Dit is nergens toegestaan, ook niet op je Wikipedia kladblok.

Wikipedia is daarom erg kritisch op het gebruiken van teksten en afbeeldingen die auteursrechtelijk beschermd zijn. Dit geldt eigenlijk voor vrijwel alles wat je direct uit een andere bron overneemt. Ook een letterlijke vertaling uit een anderstalige bron valt onder het auteursrecht. Het overnemen van de teksten van iemand anders is plagiaat, en hier wordt hard tegen opgetreden in Wikipedia. Het kan bij herhaling zelfs leiden tot het blokkeren van je account. Schrijf daarom alles in je eigen woorden op. De informatie (de feiten) is niet beschermd, de manier waarop ze beschreven zijn wel.

### **SCHRIJF ENCYCLOPEDISCH**

Een artikel moet als zelfstandig stukje gelezen kunnen worden. We maken een encyclopedie, geen woordenboek, link-lijst of blog. Gebruik daarom géén reclame, propaganda, schuttingtaal of informele taal. Een goed artikel onderscheidt zich door taal en stijl, maar vooral door de inhoud.<sup>5</sup>

---

4 Handleiding Wikipedia: [Bewerken - Auteursrecht](#)

5 Handleiding Wikipedia: [Manier van schrijven](#)

### **LAAT LOS**

Accepteer altijd dat jouw pagina's door anderen aangepast of zelfs verwijderd worden als ze niet aan de echte regels voldoen.

### **VERIFIEERBAARHEID**

Op Wikipedia beschrijven we bestaande kennis; we bedenken de inhoud niet zelf. Daarom is het van belang dat de inhoud terug te vinden is in een betrouwbare publicatie. Een dergelijke publicatie kan veel vormen hebben, en hoeft niet online beschikbaar te zijn – maar moet wel raadpleegbaar en betrouwbaar zijn.<sup>6</sup>

### **BRONNEN**

Zoals hierboven is beschreven dient een Wikipedia-artikel gebaseerd te zijn op betrouwbare en neutrale bronnen. Een bron is bijvoorbeeld een artikel in een krant, tijdschrift of boek, of op een website. Belangrijk is dat de informatie die erin staat klopt. Dit zorgt ervoor dat de kwaliteit van artikelen hoog blijft. Deze bronnen worden aan het eind van een Wikipedia-artikel opgesomd in voetnoten of referenties. Zo'n voetnoot zorgt ervoor dat lezers kunnen zien waar informatie op Wikipedia vandaan komt. Hieronder staat uitgelegd uit wat goede en minder goede bronnen zijn.

### **GEBRUIK GEEN ANDER WIKIPEDIA-ARTIKEL ALS BRON**

Een Wikipedia-artikel kan niet als bron aangehaald worden voor een ander Wikipedia-artikel. Hetzelfde geldt voor andere websites die door iedereen bewerkt kunnen worden. Denk hierbij aan veel genealogische websites die stambomen van families verzamelen, de filmsite IMDb, of kopieën van Wikipedia. Het is wel mogelijk om een Wikipedia-artikel, b.v. van de Engelstalige Wikipedia, te vertalen in het Nederlands. Dan neem je de bronnen van de oorspronkelijke versie over.

---

6 Handleiding Wikipedia: [Bronnen en referenties](#)

## **CITATEN**

Citaten worden zelden gebruikt in een Wikipedia-artikel. Soms worden ze gebruikt ter illustratie van een standpunt van een persoon. Een citaat is vooral nuttig om vast te stellen hoe iets gezegd is. De uitspraak moet dan op zichzelf ook enige relevantie hebben, en niet puur illustratief zijn. Voorbeelden van zulke citaten zijn 'I have a dream ...' van Martin Luther King of 'Je was een beetje dom' van Maxima Zorreguieta. Bij een citaat is een goede bronvermelding vereist.

## **GEEN OORSPRONKELIJK ONDERZOEK**

Alle informatie op Wikipedia moet herleidbaar zijn naar een andere, betrouwbare, bron. Het is niet de bedoeling 'origineel onderzoek' op Wikipedia te plaatsen: ongepubliceerde feiten, concepten, stellingen of interpretaties horen niet thuis in een encyclopedie. Hetzelfde geldt voor het trekken van eigen conclusies op basis van archiefonderzoek, het introduceren van een nieuwe zelfbedachte term of een eigen interpretatie van een tekst. Ook het trekken van een nieuwe conclusie op basis van feiten uit verschillende betrouwbare bronnen is niet toegestaan.

## **VERKLAAR JARGON**

Het zou mooi zijn wanneer je van alle jargon (vakspecialistische termen/begrippen, die iemand zonder kennis van dat vak waarschijnlijk niet zal begrijpen) links zou maken en daar die woorden uitlegt. Heb je voor die uitleg ook weer jargon nodig, herhaal dan het proces totdat een minder hoogopgeleide het ook kan begrijpen.

## **VERMIJD TIJDGEBONDEN UITSPRAKEN**

Uitdrukkingen om te vermijden zijn bijvoorbeeld 'kortgeleden', 'heden ten dage', 'gisteren', 'is momenteel van mening', 'binnenkort', 'huidige', 'tegenwoordig' en dergelijke.

## **VERMIJD PLAATSGEBONDEN UITSPRAKEN**

Schrijf niet 'in ons land ...' of 'bij ons'. Vermijd woorden die als waardeoordeel kunnen worden uitgelegd

## **VERMIJD WOORDEN ALS 'HELAAS', 'TERECHT', 'GELUKKIG', 'NATUURLIJK', 'LOGISCHERWIJS'**

Andere lezers kunnen deze woorden als een mening of een waardeoordeel begrijpen. Meestal kunnen ze worden weggelaten zonder dat er informatie verloren gaat.



## AAN DE SLAG

Tijd om zelf aan de slag te gaan! Hieronder vind je een korte samenvatting met nuttige tips wanneer je je eerste Wikipedia bewerkingen gaat doen. Voor meer uitgebreide uitleg en tips raadpleeg je [Handleiding Wikipedia: Aan de slag](#).

### REGISTREREN<sup>7</sup>

Kies geen gebruikersnaam die je direct aan <naamorganisatie> verbindt (zoals Piet<naamorganisatie>).

### INSTELLINGEN AANPASSEN

Schakel “Visueel bewerken” in.<sup>8</sup> Op deze manier kun je Wikipedia bewerken in een interface vergelijkbaar met Word. Schakel “Vertaling van inhoud” in. Met deze functie kun je artikelen van anderstalige Wikipedia pagina’s vertalen naar Nederlands.

### TITEL

De titel is het onderwerp van het artikel<sup>9</sup>. Bij een persoon is dat de roepnaam plus achternaam van de persoon. Bij andere onderwerpen houden we de titel zo kort mogelijk, maar wel correct.

### INLEIDING

Begin met een korte inleiding – zonder kop – waarin de belangrijkste informatie over de persoon staat: naam, geboortedatum, land, beroep, lidmaatschap van organisaties of bijzondere activiteiten, belangrijke onderscheiding(en). De introductie moet toegankelijk

---

<sup>7</sup> Handleiding Wikipedia: [Voor je aan de slag gaat op Wikipedia - Gebruikersnaam aanmaken](#)

<sup>8</sup> Handleiding Wikipedia: [Voor je aan de slag gaat op Wikipedia - Instellingen aanpassen](#)

<sup>9</sup> Handleiding Wikipedia: [Een goed artikel](#)

zijn voor een zeer breed publiek, in leekentaal geschreven en de kern van het artikel samenvatten. In de inleiding nemen we niet teveel details op.

### **LENGTE EN TE GEBRUIKEN KOPJES**

Er is geen ideale lengte voor een goed encyclopedisch artikel. Het is bijvoorbeeld afhankelijk van het onderwerp dat je beschrijft.

Een goed artikel op Wikipedia benoemt relevante informatie, maar hoeft niet uitputtend te zijn<sup>10</sup>. Kijk voor mogelijke kopjes eens rond in bestaande artikelen op Wikipedia over een vergelijkbaar onderwerp. Dan heb je snel een beeld van de mogelijke opbouw van een artikel.

### **LINKS**

Zorg voor interne Wikipedia-links (links naar andere Wikipedia artikelen) maar alleen relevante. Schrijf je bijvoorbeeld over een activiste in China, dan zijn links naar China, mensenrechten-verdediger, burgerlijke ongehoorzaamheid of Universele Verklaring van de Rechten van de Mens relevant. Maar niet naar vrouw, actie, fabriek of democratie, want dat weet de lezer wel.

### **JUISTE LINKS**

Controleer de bewoordingen van je link. Voorbeeld: 'mensenrechten' heet in Wikipedia 'rechten van de mens', 'vrije meningsuiting' heet 'vrijheid van meningsuiting'.

### **'RODE' LINKS**

Je kunt verwijzingen maken naar onderwerpen waarover nog geen artikel op Wikipedia staat (check bij twijfel het woord in het Wikipedia-zoekvak). Zo'n verwijzing kleurt rood in de gepubliceerde

tekst. Maak zo'n verwijzing als je vindt dat er (door jouzelf of een ander) een lemma over zou moeten worden geschreven.

### **DATA**

Vermeld data nauwkeurig, maar maak van data zoals dat iemand op '17 september 2017' werd gearresteerd geen link. Uitzonderingen: wanneer de datum van speciale betekenis is (bijvoorbeeld 10 december, Dag van de Mensenrechten) en bij de openingsregel van een artikel, waar bij een persoon de geboorte- en sterfdatum worden genoemd, maken we wel een link.

### **OBJECTIVITEIT**

Wees objectief. Als er belangrijke kritiek is op een persoon of activiteit, maak daar melding van (met een voetnoot). Zoals: 'Ze kwam in opspraak door ...' of 'De Chinese regering noemde haar een ...'

### **GEEN EIGEN OORDEEL**

Schrijf geen eigen oordeel, ook niet met woorden als 'moedig', 'opzienbarend' of 'uitzonderlijk'. Je kunt wel een beoordeling opnemen met een voetnoot: 'De [[The New York Times]] noemde haar optreden indrukwekkend.'

### **GEEN GEDATEERDE INFORMATIE**

Zorg dat de tekst niet te gedateerd gaat klinken. Schrijf: 'Ze ging in 2011 werken bij ...', niet: 'Ze werkt nu bij ...'

### **VOETNOTEN**

Maak informatie controleerbaar met voetnoten. Soms volstaat een voetnoot in plaats van een stuk tekst van meerdere zinnen.

---

<sup>10</sup> Handleiding Wikipedia: [Een goed artikel - Lengte](#)

## BRONNEN

Vaak zijn gerenommeerde (buitenlandse) kranten een goede bron (NRC, de Volkskrant, The Guardian, The New York Times en dergelijke).

## GEEN TRIVIA

Vermijd 'trivia', dat zijn losse feitjes die weinig met de inhoud van doen hebben. Als de informatie relevant is, neem die dan op in de hoofdtekst.

## JE HOEFT NIET ALLES ZELF TE DOEN

De eventuele 'Infobox' (meestal onder een foto) hoef je niet te maken als je dat moeilijk vindt, een ervaren Wikipedia-moderator doet dat later wel.

## NETJES

Controleer je tekst tijdens het schrijven geregeld door op Wijzigingen opslaan te klikken. Wanneer je je artikel hebt gepubliceerd in de hoofdnaamruimte controleer je je teksten door op 'Wijzigingen opslaan' -> 'Wijzigingen controleren' te klikken.

## CHECKLIST

Nog even op een rijtje wat de belangrijkste aandachtspunten zijn voor een goed artikel.

De titel definieert het onderwerp in de kortst mogelijke (maar correcte) vorm.

Introductie met heldere inleiding; de relevantie en de kern van het onderwerp zijn direct duidelijk.

Infobox met de kerninformatie.

Heldere en logische structuur, door middel van kopjes.

De inleiding en de kern van het artikel zijn toegankelijk geschreven voor een brede doelgroep.

Liefst voorzien van een of enkele relevante illustraties.

Voetnoten met betrouwbare bronnen geven duidelijk aan waar je de informatie kunt verifiëren.

De informatie is neutraal weergegeven en in balans.



## FOTOCREDITS EN COLOFON

**Omslag:** [Sticky\\_notes\\_on\\_the\\_wall\\_of\\_the\\_Wikimedia\\_Foundation\\_office,\\_2010-10-26](#), Ragesoss, CC-BY-SA 3.0.  
[Sticky\\_Notes\\_2](#), ProjectManhattan, CC-BY-SA 3.0.

**Pagina 2:** [Museumnacht Rijksmuseum Bovengrondse 1 \(02-11-2019\)](#), Sir Iain, CC-BY-SA 4.0.

**Pagina 4:** [20190430\\_impresie\\_Schrijfsessie\\_Universiteit\\_Aruba](#), MichellevanLanschoot, CC-BY-SA 4.0.

**Pagina 8:** [WikiconNL2019-\\_DSC7527](#), Kees-Jan Bakker, CC-BY-SA 4.0.

**Pagina 14:** [WikiconNL2019-\\_DSC7508](#), Kees-Jan Bakker, CC-BY-SA 4.0.

**Pagina 20:** [WikiconNL2019-KJB\\_7665](#), Kees-Jan Bakker, CC-BY-SA 4.0.

**Pagina 26:** [Sticky\\_notes\\_on\\_the\\_wall\\_of\\_the\\_Wikimedia\\_Foundation\\_office,\\_2010-10-26](#), Ragesoss, CC-BY-SA 3.0.

Deze handleiding is uitgegeven door Wikimedia Nederland onder [CC-BY-SA 4.0 licentie](#). Alle teksten mogen vrij worden hergebruikt zonder toestemming van Wikimedia Nederland, mits de gebruikte teksten onder dezelfde licentievoorwaarden worden gepubliceerd.

De volgende bronnen zijn gebruikt voor de samenstelling van deze Handleiding:

- » [Handleiding Wikipedia](#)
- » [Amesty Wiki-a-thon Handleiding](#)
- » [Handleiding Wikimedia medewerkers erfgoedinstellingen](#)
- » [Wikipedia: GLAM.Edit-a-thon](#)

Versie handleiding: 20190624

Vereniging Wikimedia Nederland  
Mariaplaats 3  
3511 LH Utrecht

+31 (0)30 3200238  
info@wikimedia.nl  
www.wikimedia.nl

 @WikimediaNL

 @wmnl

 Wikimedia Nederland

 Wikimedia Nederland

